

# **Z A K O N**

## **O ZAŠTITNIKU LJUDSKIH PRAVA I SLOBODA**

### **I. OSNOVNE ODREDBE**

#### **Zaštitnik ljudskih prava i sloboda**

##### **Član 1**

Ovim zakonom ustanovljava se Zaštitnik ljudskih prava i sloboda.

Zaštitnik ljudskih prava i sloboda (u daljem tekstu: Zaštitnik) štiti ljudska prava i slobode zajemčena Ustavom, zakonom, ratifikovanim međunarodnim ugovorima o ljudskim pravima i opšte prihvaćenim pravilima međunarodnog prava kada su povrijeđena aktom, radnjom ili nepostupanjem državnih organa, organa lokalne samouprave i javnih službi i drugih nosilaca javnih ovlašćenja (u daljem tekstu: organi).

Zaštitnik nema ovlašćenja u odnosu na rad sudova, osim u slučajevima utvrđenim ovim zakonom.

#### **Samostalnost i nezavisnost**

##### **Član 2**

Zaštitnik je samostalan i nezavistan u vršenju svoje funkcije.

#### **Ustavnost i zakonitost**

##### **Član 3**

Zaštitnik vrši svoju funkciju na osnovu Ustava i zakona i u svom radu pridržava se načela pravde i pravičnosti.

#### **Dostupnost**

##### **Član 4**

Zaštitniku se može obratiti svako ko smatra da su aktom, radnjom ili nepostupanjem organa povrijeđena njegova prava ili slobode.

Zaštitnik može postupati i na svoju inicijativu.

Postupak pred zaštitnikom je besplatan.

#### **Javnost rada**

##### **Član 5**

Rad Zaštitnika je javan, osim ako ovim zakonom nije drukčije određeno.

Javnost rada Zaštitnika obezbjeđuje se podnošenjem i objavljivanjem godišnjeg i posebnog izvještaja i na drugi način koji Zaštitnik odredi.

## **Sjedište**

### **Član 6**

Sjedište Zaštitnika je u Podgorici.  
Zaštitnik može organizovati dane zaštitnika van svog sjedišta.

## **Sredstva**

### **Član 7**

Sredstva i uslove za rad Zaštitnika obezbjeđuje Republika Crna Gora.

## **II. IZBOR, PRESTANAK FUNKCIJE I RAZRJEŠENJE**

### **Izbor**

#### **Član 8**

Skupština Republike Crne Gore (u daljem tekstu: Skupština) bira Zaštitnika na predlog nadležnog radnog tijela Skupštine, većinom glasova ukupnog broja poslanika.

U postupku utvrđivanja predloga kandidata za izbor Zaštitnika nadležno radno tijelo Skupštine obavlja konsultacije sa naučnim i stručnim institucijama, organima i predstavnicima civilnog sektora koji se bave pitanjima ljudskih prava i sloboda.

O pokretanju postupka predlaganja kandidata obavještava se javnost.

### **Zamjenik Zaštitnika**

#### **Član 9**

Zaštitnik ima najmanje jednog zamjenika Zaštitnika ( u daljem tekstu: zamjenik).

Odluku o broju zamjenika donosi Skupština, na predlog Zaštitnika.

Zamjenik obavlja poslove iz nadležnosti Zaštitnika.

Jedan od zamjenika bavi se i zaštitom manjinskih prava.

### **Izbor zamjenika**

#### **Član 10**

Zamjenika bira Skupština na predlog Zaštitnika, većinom glasova ukupnog broja poslanika.

### **Mandat**

#### **Član 11**

Zaštitnik i zamjenik biraju se na vrijeme od šest godina i nakon isteka mandata mogu biti još jedanput izabrani.

## **Uslovi za izbor**

### **Član 12**

Za Zaštitnika i zamjenika može biti biran državljanin Republike Crne Gore sa visokom stručnom spremom, iskustvom u oblasti ljudskih prava i sloboda i visokim ličnim i profesionalnim autoritetom.

## **Rok za izbor**

### **Član 13**

Postupak za izbor Zaštitnika pokreće se najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata zaštitnika.

## **Imunitet**

### **Član 14**

Zaštitnik i zamjenik uživaju imunitet kao poslanici.  
Zaštitnik i zamjenik ne mogu biti pozvani na odgovornost za mišljenje ili preporuku koju su dali u vršenju svoje funkcije.

## **Obaveza čuvanja tajnosti**

### **Član 15**

Zaštitnik i zamjenik obavezni su da čuvaju tajnost informacija ili ličnih podataka do kojih su došli kroz vršenje svoje funkcije.

Obaveza čuvanja tajnosti informacija i ličnih podataka ostaje na snazi i poslije prestanka funkcije, odnosno razrješenja.

## **Nespojivost funkcije**

### **Član 16**

Zaštitnik i zamjenik ne mogu vršiti poslaničku i drugu javnu funkciju, niti profesionalno obavljati drugu djelatnost.

Zaštitnik i zamjenik ne mogu biti članovi ni saradnici organa političkih stranka.

Ograničenja iz stava 1 ovog člana ne odnose se na naučnu, obrazovnu i umjetničku djelatnost, kao i na aktivnosti zaštićene autorskim pravima.

## **Zakletva**

### **Član 17**

Zaštitnik i zamjenik prije stupanja na funkciju polažu zakletvu koja glasi:  
"Zaklinjem se da ću svoju funkciju vršiti saglasno Ustavu i zakonu, da ću štititi ljudska prava i slobode i da ću se u radu pridržavati načela pravde i pravičnosti."

Zaštitnik polaže zakletvu pred Skupštinom, a zamjenik pred predsjednikom Skupštine.

## **Zamjena Zaštitnika**

### **Član 18**

Zaštitnika, u slučaju odsutnosti, mijenja njegov zamjenik.

## **Prestanak funkcije**

### **Član 19**

Zaštitniku, odnosno zamjeniku prestaje funkcija:

- 1) smrću;
- 2) istekom mandata;
- 3) ostavkom;
- 4) ispunjenjem uslova za starosnu penziju;
- 5) ako trajno izgubi sposobnost za vršenje funkcije;
- 6) ako postane član ili saradnik organa političke stranke;
- 7) prestankom državljanstva;
- 8) ako vrši poslaničku i drugu javnu funkciju ili profesionalnu djelatnost nepojivu sa tom funkcijom.

Kad nastupi neki od razloga za prestanak funkcije nadležno radno tijelo Skupštine o tome obavještava Skupštinu.

Skupština svojim aktom konstatuje prestanak funkcije Zaštitnika i zamjenika.

## **Razrješenje zaštitnika**

### **Član 20**

Zaštitnik se razrješava funkcije ako:

- 1) bude osuđen za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za vršenje funkcije;
- 2) nestručno i nesavjesno obavlja svoju funkciju.

Postupak za razrješenje Zaštitnika pokreće se na inicijativu jedne trećine poslanika u Skupštini, a odluka o razrješenju donosi se većinom glasova ukupnog broja poslanika.

Prethodni postupak za utvrđivanje nestručnog i nesavjesnog obavljanja funkcije Zaštitnika vodi nadležno radno tijelo Skupštine, pružajući Zaštitniku mogućnost da se izjasni.

Nakon sprovedenog prethodnog postupka nadležno radno tijelo Skupštine daje Skupštini obrazloženi predlog odluke o inicijativi sa izjašnjenjem Zaštitnika.

Zaštitniku se pruža mogućnost da se na sjednici Skupštine izjasni o predlogu iz stava 4 ovog člana.

## **Razrješenje zamjenika**

### **Član 21**

Zamjenik se razrješava funkcije iz razloga utvrđenih za razrješenje Zaštitnika.

Zamjenik se razrješava na obrazloženi predlog Zaštitnika, većinom glasova ukupnog broja poslanika.

Uz predlog za razrješenje zamjenika, Zaštitnik je dužan da dostavi Skupštini izjašnjenje zamjenika na navode iz predloga za njegovo razrješenje.

### **Odluka o razrješenju**

#### **Član 22**

Zaštitnik, odnosno zamjenik je razriješen funkcije danom donošenja odluke o njegovom razrješenju.

### **III. NADLEŽNOST I OVLAŠĆENJA**

#### **Nadležnost**

#### **Član 23**

Zaštitnik ispituje povrede ljudskih prava i sloboda kada su povrijeđena aktom, radnjom ili nepostupanjem organa i preduzima aktivnosti, u skladu sa ovim zakonom, za njihovo otklanjanje.

Zaštitnik se bavi i opštim pitanjima od značaja za zaštitu i unaprjeđenje ljudskih prava i sloboda i ostvaruje saradnju sa odgovarajućim organizacijama i institucijama koje se bave ljudskim pravima i slobodama.

#### **Posebna ovlašćenja za sudski postupak**

#### **Član 24**

Zaštitnik će postupati po pritužbama koje se odnose na sudski postupak koji je u toku samo u slučaju odugovlačenja postupka, očigledne zloupotrebe procesnih ovlašćenja ili neizvršavanja sudskih odluka.

#### **Učešće u zakonodavstvu**

#### **Član 25**

Zaštitnik može dati inicijativu za izmjenu i dopunu pojedinih propisa, naročito radi njihovog usklađivanja sa međunarodno priznatim standardima u oblasti ljudskih prava i sloboda.

Zaštitnik daje mišljenje na nacrt zakona, drugog propisa ili opšteg akta ukoliko smatra da je to potrebno radi zaštite i unaprjeđenja ljudskih prava i sloboda.

#### **Pokretanje postupka pred Ustavnim sudom**

#### **Član 26**

Zaštitnik može dati predlog za pokretanje postupka pred Ustavnim sudom Republike Crne Gore za ocjenjivanje ustavnosti i zakonitosti propisa i opštih akata koji se odnose na ljudska prava i slobode.

## **Mišljenje tokom postupka**

### **Član 27**

Zaštitnik može dati mišljenje o zaštiti i unaprjeđenju ljudskih prava i sloboda, na zahtjev organa koji o tim pravima odlučuje, bez obzira na vrstu ili stepen postupka koji je u toku pred tim organom.

## **Ovlašćenja za zaštitu prava lica lišenih slobode**

### **Član 28**

Zaštitnik može da, bez najave, izvrši pregled svih prostorija u zatvorima i drugim mjestima gdje se nalaze lica lišena slobode.

Zaštitnik ima pravo da sa licima koja su lišena slobode razgovara bez prisustva službenih lica.

Lica lišena slobode imaju pravo da pritužbu podnesu u zapečaćenoj koverti.

Pismena dobijena od lica koja su lišena slobode se odmah prosljeđuju Zaštitniku neatvarana i nepročitana, a na isti način se postupa i sa svakim odgovorom zaštitnika.

## **Prijem zaštitnika**

### **Član 29**

Predsjednik Republike, predsjednik Skupštine i predsjednik i članovi Vlade Republike Crne Gore, predsjednik opštine, glavnog grada i prestonice primiće, bez odlaganja, Zaštitnika na njegov zahtjev.

## **IV. POSTUPANJE**

### **Povjerljivost**

### **Član 30**

Postupak pred Zaštitnikom je povjerljiv.

Lice koje podnese pritužbu ili učestvuje na bilo koji način u ispitivanju koje sprovodi Zaštitnik ne može zbog toga biti pozvano na odgovornost niti se, po tom osnovu, dovesti u nepovoljniji položaj.

### **Podnošenje pritužbe**

### **Član 31**

Svako ko smatra da su mu aktom, radnjom ili nepostupanjem organa povrijeđena ljudska prava i slobode može se obratiti Zaštitniku pritužbom.

Lice iz stava 1 ovog člana može se obratiti Zaštitniku i preko odgovarajućeg udruženja, odnosno organizacije kao i preko poslanika.

Pritužba se može podnijeti i usmeno na zapisnik kod Zaštitnika.

## **Pritužba**

### **Član 32**

Pritužba sadrži naziv organa na čiji se rad odnosi, opis povrede ljudskih prava i sloboda, činjenice i dokaze koji potkrjepljuju pritužbu, podatke o tome koja su pravna sredstva iskorišćena, lično ime i adresu podnosioca pritužbe i naznaku o tome da li je podnosilac saglasan da se njegovo ime otkrije u postupanju.

## **Dopuna pritužbe**

### **Član 33**

Ako pritužba ne sadrži sve potrebne podatke, Zaštitnik može zatražiti da se pritužba dopuni u roku koji on odredi.

## **Postupanje po sopstvenoj inicijativi**

### **Član 34**

Zaštitnik postupa i po sopstvenoj inicijativi kada na osnovu pouzdanih informacija sazna da su aktom, radnjom ili nepostupanjem organa povrijeđena ljudska prava i slobode.

Ukoliko Zaštitnik započne postupanje po sopstvenoj inicijativi potrebna je saglasnost oštećenog .

## **Iscrpljivanje pravnih sredstava**

### **Član 35**

Zaštitnik može tražiti od podnosioca pritužbe da, prije njegovog postupanja po pritužbi, iscrpi druga pravna sredstva za otklanjanje povrede na koju podnosilac pritužbe ukazuje, ukoliko smatra da je to efikasnije.

## **Rok za podnošenje pritužbe**

### **Član 36**

Pritužba se podnosi u roku od jedne godine od dana učinjene povrede ljudskih prava i sloboda, odnosno od dana saznanja o povredi.

Izuzetno, Zaštitnik može postupati i po isteku roka iz stava 1 ovog člana, ako ocijeni da je slučaj značajan.

## **Nepostupanje po pritužbi**

### **Član 37**

Zaštitnik neće postupiti po pritužbi:

- 1) ako je pritužba anonimna;
- 2) ako je podnijeta po isteku propisanog roka, izuzev u slučaju iz člana 36 stav 2 ovog zakona;
- 3) ako ne sadrži potrebne podatke, a podnosilac je u ostavljenom roku ne dopuni;

- 4) ako nijesu iscrpljena druga pravna sredstva za otklanjanje povrede na koja je podnosioca pritužbe uputio Zaštitnik;
- 5) ako je pritužba ponovljena, a nijesu podnijeti novi dokazi;
- 6) ako se radi o očiglednoj zloupotrebi prava podnošenja pritužbe.

## **Obavještenje**

### **Član 38**

Zaštitnik obavještava podnosioca pritužbe o razlozima za nepostupanje po pritužbi i ukazuje na mogućnost za eventualno ostvarivanje zaštite njegovih prava pred drugim organom.

## **Dostavljanje pritužbe**

### **Član 39**

Kada Zaštitnik ocijeni da pritužba ispunjava uslove za postupanje o tome obavještava podnosioca pritužbe i starješinu organa na čiji se akt, radnju ili nepostupanje pritužba odnosi.

U obavještenju starješini organa Zaštitnik navodi sadržinu pritužbe i određuje rok, koji ne može biti kraći od osam dana, u kome je starješina organa dužan da se izjasni na navode iz pritužbe.

Ako Zaštitnik ocijeni da izjašnjenje starješine organa ne sadrži sve potrebne podatke može zatražiti dodatne podatke i informacije u roku koji on odredi.

## **Obaveze organa**

### **Član 40**

Organ je dužan da Zaštitniku, na njegov zahtjev, stavi na raspolaganje sve podatke i obavještenja iz svoje nadležnosti, bez obzira na nivo tajnosti i da mu omogući slobodan pristup svim prostorijama.

Ukoliko organ ne postupi po zahtjevu Zaštitnika u određenom roku, mora bez odlaganja iznijeti razloge zbog kojih nije postupio po zahtjevu.

Organ je dužan da omogući Zaštitniku, na njegov zahtjev, neposredan uvid u službene spise, dokumentaciju, podatke, kao i da mu dostavi kopije traženih spisa i dokumenata, saglasno pravilima o rukovanju službenim spisima i dokumentima.

Nepostupanje po zahtjevu Zaštitnika smatra se kao ometanje njegovog rada i o tome zaštitnik može da obavijesti neposredno viši organ, Skupštinu ili javnost.

## **Obavezna saradnja**

### **Član 41**

Svi organi su dužni da Zaštitniku, na njegov zahtjev, pruže adekvatnu pomoć.

## **Obustava ispitivanja**

### **Član 42**

Zaštitnik neće nastaviti ispitivanje po pritužbi, ako:

- 1) utvrdi da je nakon podnošenja pritužbe pokrenut sudski postupak;
- 2) podnosilac pritužbe ne saraduje u postupku;
- 3) podnosilac pritužbe povuče pritužbu;
- 4) organ u međuvremenu otkloni učinjenu povredu.

### **Stručnjaci i svjedoci**

#### **Član 43**

Zaštitnik može pozvati radi ispitivanja svako lice, kao stručnjaka ili svjedoka, koje posjeduje odgovarajuća znanja, odnosno informacije o navodima iz pritužbe.

Lica iz stava 1 ovog člana dužna su da se odazovu pozivu.

### **Konačno mišljenje**

#### **Član 44**

Nakon postupanja po pritužbi Zaštitnik daje konačno mišljenje.

Konačno mišljenje sadrži nalaz o tome da li je, na koji način i u kojoj mjeri došlo do povrede ljudskih prava i sloboda podnosioca pritužbe, preporuku o tome šta treba preduzeti da bi se otklonila povreda kao i rok za postupanje organa.

Organ na čiji rad se pritužba odnosi obavezan je da Zaštitniku, u roku koji on odredi, dostavi izvještaj o preduzetim radnjama radi izvršenja preporuke date u konačnom mišljenju.

Ukoliko organ ne postupi po preporuci, Zaštitnik se može obratiti javnosti, neposredno višem organu ili o tome podnijeti poseban izvještaj.

### **Inicijativa**

#### **Član 45**

Zaštitnik može nadležnom organu da podnese inicijativu da se protiv lica, čijim radom je prouzrokovana povreda ljudskih prava i sloboda, pokrene disciplinski postupak, odnosno da se pokrene postupak za razrješenje.

### **Godišnji izvještaj o radu**

#### **Član 46**

Zaštitnik podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu.

Na zahtjev Skupštine, Vlada Republike Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada) je dužna da se izjasni o godišnjem izvještaju o radu Zaštitnika.

Godišnji izvještaj o radu sadrži, naročito, opšti statistički prikaz svih predmeta po kojima je postupao, opštu ocjenu o stanju ljudskih prava i sloboda u Republici Crnoj Gori i preporuke i mjere koje Zaštitnik predlaže za otklanjanje uočenih propusta.

Godišnji izvještaj o radu dostavlja se najkasnije do 31. marta tekuće godine za prethodnu godinu.

Godišnji izvještaj o radu mora se učiniti dostupnim javnosti .

## **Poseban izvještaj**

### **Član 47**

Zaštitnik može da podnese Skupštini poseban izvještaj, ako ocijeni da to zahtijevaju naročito važni razlozi.

Poseban izvještaj iz stava 1 ovog člana mora se učiniti dostupnim javnosti.

## **V. PRAVA ZAŠTITNIKA**

### **Zarada**

#### **Član 48**

Zaštitnik ima pravo na zaradu u visini koja je određena za predsjednika Ustavnog suda Republike Crne Gore.

Zamjenik ima pravo na zaradu u visini koja je određena za sudiju Ustavnog suda Republike Crne Gore.

### **Ostala prava**

#### **Član 49**

Zaštitnik i zamjenik ostvaruju druga prava iz rada i po osnovu rada u skladu sa propisima kojima su ova pitanja uređena za republičke funkcionere.

## **VI. FINANSIRANJE ZAŠTITNIKA**

### **Finansijska sredstva za rad Zaštitnika**

#### **Član 50**

Sredstva za rad Zaštitnika određuju se u posebnom razdjelu budžeta Republike Crne Gore.

Predlog ovog razdjela budžeta Republike utvrđuje Zaštitnik i dostavlja ga Vladi.

## **VII. STRUČNA SLUŽBA**

### **Obrazovanje Stručne službe**

#### **Član 51**

Za vršenje stručnih i administrativnih poslova Zaštitnik obrazuje Stručnu službu.

Stručnom službom rukovodi sekretar.

Sekretara postavlja i razrješava Zaštitnik.

Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Stručne službe donosi zaštitnik, uz prethodno mišljenje nadležnog radnog tijela Skupštine.

## **Zaposleni u Stručnoj službi**

### **Član 52**

Na zaposlene u Stručnoj službi primjenjuju se propisi o državnim službenicima.

## **VIII. PRAVILA O RADU**

### **Pravila o radu**

#### **Član 53**

Zaštitnik donosi Pravila o radu kojima se bliže utvrđuje način rada i postupanja.

Pravila o radu objavljuju se u »Službenom listu Republike Crne Gore«.

## **IX. KAZNENE ODREDBE**

### **Prekršaj**

#### **Član 54**

Novčanom kaznom od desetostrukog do dvadesetostrukog iznosa minimalne zarade u Republici kazniće se za prekršaj :

- 1) odgovorno lice u organu koje ne postupi po zahtjevu Zaštitnika u određenom roku (član 40);
- 2) lice koje se ne odazove pozivu Zaštitnika (član 43).

## **X. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 55**

Postupak za izbor Zaštitnika biće sproveden u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona.

#### **Član 56**

Zaštitnik će postupati u slučajevima povrede ljudskih prava i sloboda do kojih je došlo od dana stupanja na snagu ovog zakona.

#### **Član 57**

Zaštitnik je dužan da donese podzakonska akta u skladu sa ovim zakonom u roku od tri mjeseca od dana stupanja na funkciju.

#### **Član 58**

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Republike Crne Gore".